

STATUT **SŁUPSKIEJ IZBY BIZNESU**

tekst jednolity z dnia 6 lutego 2025 r.

Rozdział I **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1.

Słupska Izba Biznesu posiada osobowość prawną i działa na podstawie Ustawy o izbach gospodarczych z dnia 30 maja 1989 r. (Dz. U. 1989 Nr 35, poz. 195 – wraz z późniejszymi zmianami) oraz na podstawie niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Izba gospodarcza, zwana dalej „Izbą”, nosi nazwę „Słupska Izba Biznesu”.
2. Izba może stosować w swojej działalności skrót nazwy w brzmieniu „SIB”.
3. Izba w kontaktach zagranicznych używa nazwy w języku angielskim: Słupsk Chamber of Business

§ 3.

1. Siedzibą Izby jest miasto Słupsk.
2. Izba może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o podobnych zadaniach statutowych.

§ 4.

Izba jest organizacją samorządną i niezależną od jakichkolwiek organizacji społecznych oraz politycznych.

§ 5.

1. Przy Izbie mogą być tworzone zespoły zrzeszające przedsiębiorców, w tym również nie będących członkami Izby.
2. Zespoły te działają w oparciu o regulaminy nadawane przez Zarząd Izby.

§ 6.

1. Misją Izby jest działalność na rzecz wspomagania rozwoju gospodarczego, w tym rozwoju przedsiębiorczości, zwłaszcza na obszarze regionu słupskiego.
2. Izba opiera swoją działalność na pracy i aktywności społecznej zrzeszonych w niej członków.

§ 7.

Celem tworzenia sprzyjających warunków dla rozwoju aktywnego życia gospodarczego i przedsiębiorczości Izba współpracuje z organami administracji państwowej i samorządowej oraz wszelkimi organizacjami społecznymi realizującymi cele zbieżne z celami Izby.

§ 8.

1. Wszelkie znaki graficzne identyfikujące Izbę są zatwierdzane przez Zarząd Izby.

2. Wykorzystywanie przez członka znaków graficznych Izby w ramach reklamy lub promocji wymaga pisemnej zgody Zarządu Izby.

Rozdział II

CELE I ZADANIA IZBY ORAZ FORMY DZIAŁALNOŚCI

§ 9.

Celami Izby są w szczególności:

1. Współdziałanie z organami władzy i administracji państwowej oraz samorządowej tworzeniu sprzyjających warunków dla rozwoju działalności gospodarczej, ze szczególnym uwzględnieniem regionu śląskiego.
2. Działanie na rzecz promowania norm rzetelnego postępowania w obrocie gospodarczym.
3. Inicjowanie i rozwijanie współpracy między przedstawicielami nauki i przedsiębiorcami dla wdrażania nowych osiągnięć organizacyjnych, technicznych i technologicznych.
4. Prowadzenie działalności kulturalnej oraz społecznej w celu integracji środowiska przedsiębiorców.
5. Przekazywanie zrzeszonym w Izbie podmiotom informacji mających znaczenie dla ich działalności gospodarczej.
6. Prowadzenie działalności promocyjnej na rzecz członków.
7. Udział (za zgodą członka izby) w toczącym się postępowaniu cywilnym, w którym przedsiębiorca występuje w charakterze strony, a także przedstawienie Sądowi poglądu lub stanowiska Izby wyrażonego przez Zarząd Izby.
8. Podejmowanie i wspieranie inicjatyw zmierzających do zwalczania bezrobocia i jego skutków, a także związanych z aktywizacją zawodową.
9. Propagowanie przedsiębiorczości, zwłaszcza wśród młodzieży.
10. Doradztwo organizacyjne, techniczne, prawne, ekonomiczne oraz wykonywanie ekspertyz i badań marketingowych na rzecz zainteresowanych podmiotów podejmujących lub prowadzących działalność gospodarczą.
11. Współdziałanie z wszelkimi instytucjami i organizacjami gospodarczymi w celu poprawy oraz tworzenia warunków funkcjonowania gospodarki, ze szczególnym uwzględnieniem regionu śląskiego.
12. Ochrona praw i reprezentowanie interesów zrzeszonych członków wobec związków zawodowych pracowników, organów władzy i administracji państwowej, jak też organów samorządu terytorialnego.
13. Inspirowanie i rozwijanie współpracy wzajemnej członków Izby, jak też współpracy między członkami Izby a przedsiębiorstwami krajowymi oraz zagranicznymi.
14. Udzielanie członkom Izby pomocy w rozwiązywaniu problemów, w szczególności ekonomicznych, organizacyjnych i prawnych, związanych z podejmowaniem i prowadzeniem przez nich działalności gospodarczej.

§ 10.

Izba realizuje swoje cele między innymi poprzez:

1. Udział przedstawicieli Izby, na zaproszenie organów państwowych i samorządowych, w pracach instytucji doradczych i opiniodawczych w sprawach dotyczących kwestii związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.
2. Organizowanie konferencji, seminariów, szkoleń oraz świadczenie usług informacyjnych i doradczych w zakresie działalności gospodarczej.

3. Współpracę i wymianę doświadczeń z innymi organizacjami zrzeszającymi podmioty prowadzące działalność gospodarczą.
4. Inspirowanie oraz pomoc organizacyjną w działalności marketingowej.
5. Organizowanie wystaw, targów, misji gospodarczych i innych imprez mających na celu promocję podmiotów gospodarczych regionu słupskiego oraz wspieranie udziału członków Izby w takich imprezach w kraju i za granicą.
6. Współpracę z placówkami oświatowymi.
7. Współpracę z Urzędami Pracy w zakresie koordynacji wspólnych działań związanych z potrzebami kadrowymi przedsiębiorców regionu słupskiego, ze szczególnym uwzględnieniem członków Izby.
8. Współuczestnictwo w realizacji inicjatyw w zakresie rozwoju przedsiębiorczości oraz gospodarki podejmowanych przez inne organizacje i instytucje.
9. Prowadzenie działalności wydawniczej.
10. Prowadzenie działalności gospodarczej związanej z realizacją zadań statutowych.
11. Promowanie inicjatyw gospodarczych przedsiębiorców regionu słupskiego.
12. Opracowywanie informacji, analiz i opinii dotyczących przedsiębiorczości i funkcjonowania gospodarki, a także przedstawianie ich organom administracji państwowej i samorządu terytorialnego oraz organizacjom politycznym i społecznym.
13. Występowanie do władz samorządowych z poparciem uzasadnionych inicjatyw i działań członków Izby.
14. Organizowanie i prowadzenie dla członków Izby doradztwa prawnego, ekonomicznego, technicznego, organizacyjnego oraz prowadzenia działalności informacyjnej w tym zakresie.
15. Wydawanie na wniosek członków referencji dotyczących ich działalności.
16. Prowadzenie innych form działalności zmierzających do rozwoju Izby i poprawy warunków prowadzenia działalności gospodarczej dla członków Izby.

Rozdział III

CZŁONKOWIE – ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 11.

1. Członkostwo w Izbie może mieć charakter:
 - a) zwyczajny;
 - b) stowarzyszony;
 - c) honorowy.
2. Jeżeli w Statucie mowa jest o członku Izby bez wskazania charakteru tego członkostwa, wówczas odnosi się to do członkostwa zwyczajnego.

§ 12.

1. Członkiem zwyczajnym Izby może być osoba prawna lub osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą.
2. Członek Izby będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą wykonuje swoje prawa i obowiązki osobiście.
3. Członek Izby będący osobą prawną jest reprezentowany w Izbie wyłącznie przez jedną osobę wskazaną zgodnie z zasadami reprezentacji danego podmiotu. Taki reprezentant może być wybierany do organów Izby.
4. Zmiana reprezentanta członka Izby będącego osobą prawną jest możliwa w każdym czasie, przy czym nowo wskazany reprezentant nie staje się automatycznie członkiem organów Izby, nawet jeśli jego poprzednik miał taki status.

5. Przystępując do Izby każdy kandydat wypełnia deklarację członkowską, w której zobowiązuje się przestrzegać postanowień Statutu Izby oraz uiszczać składki członkowskie. Za kandydata będącego osobą prawną deklarację członkowską podpisują osoby uprawnione do reprezentacji danego podmiotu, wskazując od razu reprezentanta.

§ 13.

1. Przyjęcie w poczet członków Izby następuje na podstawie uchwały Zarządu Izby podjętej w terminie do 30 dni od daty złożenia pisemnej deklaracji członkowskiej oraz uiszczenia opłaty wpisowej. W przypadku uchwały odmownej opłata wpisowa jest zwracana w terminie do 30 dni od dnia, w którym taką decyzję podjęto, bądź po wyczerpaniu procedury odwoławczej.
2. Zarząd podejmuje uchwałę w przedmiocie odmowy przyjęcia w poczet członków Izby, jeśli uzna, że kandydujący nie daje rękojmi przestrzegania Statutu Izby lub z innych ważnych powodów.
3. Kandydujący może w terminie dwóch tygodni od otrzymania odmownej uchwały Zarządu odwołać się do Rady Izby, która – po wysłuchaniu przedstawicieli Zarządu – rozstrzyga sprawę w terminie do dwóch miesięcy od złożenia odwołania. Rada Izby może wysłuchać również kandydującego.
4. Rada Izby może podtrzymać uchwałę Zarządu albo podjąć uchwałę w przedmiocie przyjęcia kandydującego w poczet członków Izby.

§ 14.

Członkowie Izby mają prawo:

1. Wybierać i być wybieranymi do władz Izby.
2. Uczestniczyć we wszelkich formach działalności Izby.
3. Korzystać ze świadczeń oferowanych przez Izbę.
4. Zgłaszać do władz Izby wnioski, postulaty i propozycje.
5. Powoływać się na członkostwo w Izbie w korespondencji, dokumentach handlowych oraz na tablicach informacyjnych.
6. Uzyskiwać informacje o działalności Izby.

§ 15.

Członkowie Izby mają obowiązek:

1. Przestrzegania postanowień Statutu oraz uchwał władz Izby.
2. Udziału w realizacji celów statutowych Izby.
3. Wniesienia opłaty wpisowej i regularnego opłacania składek członkowskich.
4. Przestrzegania dobrych obyczajów i zasad etyki zawodowej.
5. Udzielania władzom Izby informacji dotyczących prowadzonej działalności gospodarczej niezbędnych do realizacji celów Izby.
6. Lojalności wobec Izby oraz dbania o Jej dobre imię.

§ 16.

1. Członkostwo w Izbie ustaje na skutek:
 - a) oświadczenia o wystąpieniu z Izby, które należy złożyć Zarządowi Izby na piśmie;
 - b) skreślenia z listy członków na podstawie uchwały Zarządu w związku z zaprzestaniem prowadzenia działalności;
 - c) wykluczenia na mocy uchwały Zarządu Izby z powodu istotnych naruszeń postanowień Statutu lub uchwał władz Izby, a w szczególności w przypadku niewywiązywania się z obowiązków w zakresie opłacania składek członkowskich.
2. W przypadku opisanym w ust. 1a) Zarząd potwierdza ustanie członkostwa odpowiednią uchwałą.

3. Ustanie członkostwa, niezależnie od przyczyny, nie zwalnia z obowiązku regulowania zobowiązań finansowych wobec Izby, a zwłaszcza z obowiązku opłacenia składek członkowskich należnych proporcjonalnie za okres przed ustaniem członkostwa.

§ 17.

1. Od uchwały Zarządu Izby w przedmiocie skreślenia albo wykluczenia z listy członków zainteresowany może w terminie dwóch tygodni od jej otrzymania wnieść odwołanie do Rady Izby.
2. Rada Izby – po wysłuchaniu zainteresowanego (jeżeli się stawi) oraz przedstawicieli Zarządu – rozstrzyga sprawę w terminie do dwóch miesięcy od złożenia odwołania w ten sposób, że może podtrzymać uchwałę Zarządu albo podjąć uchwałę o uchyleniu uchwały w przedmiocie skreślenia albo wykluczenia z listy członków.

§ 18.

1. Członkiem stowarzyszonym, wspierającym działalność Izby, może być w szczególności jednostka oświatowa lub kulturalna, organizacja społeczna, jak również organ administracji samorządowej albo państwowej.
2. Uchwałę o nadaniu statusu członka stowarzyszonego podejmuje Zarząd Izby – za zgodą danego podmiotu, czemu może towarzyszyć także podpisanie listu intencyjnego w zakresie planowanej współpracy.
3. Członek stowarzyszony wobec władz Izby działa przez wskazanego reprezentanta.
4. Członek stowarzyszony nie ponosi obowiązkowych opłat na rzecz Izby.
5. Członek stowarzyszony nie może głosować na Walnym Zebraniu Członków Izby, ale może brać w nim udział z głosem doradczym.
6. Członek stowarzyszony nie może zostać wybrany do władz Izby.
7. Członek stowarzyszony może zgłaszać do władz Izby wnioski, postulaty i propozycje, a także powoływać się na posiadany status członka stowarzyszonego Izby w swojej korespondencji oraz oficjalnych dokumentach.
8. Członek stowarzyszony traci ten status w wyniku oświadczenia o rezygnacji, które należy złożyć Zarządowi Izby na piśmie, albo na skutek uchwały Zarządu.

§ 19.

1. Walne Zebranie Członków Izby może nadać osobom szczególnie zasłużonym dla Izby honorowe członkostwo.
2. Członek honorowy nie może głosować na Walnym Zebraniu Członków Izby, ale może brać w nim udział z głosem doradczym.
3. Członek honorowy nie może zostać wybrany do władz Izby.
4. Członek honorowy nie ponosi obowiązkowych opłat na rzecz Izby.
5. Członek honorowy może zgłaszać do władz Izby wnioski, postulaty i propozycje.
6. Uchwałę w przedmiocie nadania honorowego członkostwa podejmuje Walne Zebranie Członków Izby na wniosek Rady Izby.
7. W wyjątkowych sytuacjach honorowe członkostwo może zostać z ważnych przyczyn odebrane na mocy uchwały Walnego Zebrania Członków Izby podjętej na wniosek Rady Izby.

Rozdział IV

ORGANY IZBY I ICH KOMPETENCJE

§ 20.

1. Organami Izby są:
 - a) Walne Zebranie Członków Izby;
 - b) Zarząd Izby;
 - c) Rada Izby;
 - d) Sąd Koleżeński.
2. Jeżeli Statut nie stanowi inaczej, uchwały organów Izby zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
3. Uchwały organów Izby są sporządzane na piśmie, opatrzone datą i kolejnym numerem.
4. Nie wolno łączyć funkcji w Zarządzie i Radzie Izby.
5. Kadencja Zarządu i Rady Izby trwa cztery lata, a wybór członków tych organów następuje w głosowaniu tajnym.
6. Członek, który w dniu Walnego Zebrania ma jakiekolwiek zaległości w zakresie opłacania składek członkowskich, nie może głosować podczas tego Walnego Zebrania, a także nie może kandydować do organów Izby, gdyby w toku Walnego Zebrania odbywały się wybory.
7. Osoby wybrane do organów Izby uczestniczą w ich pracach osobiście.
8. W przypadku zmniejszenia się składu osobowego Rady Izby w trakcie kadencji w stosunku do pierwotnej liczby wybranych na daną kadencję członków uzupełnia się go poprzez wybory uzupełniające przeprowadzane podczas Walnego Zebrania Członków Izby, również Sprawozdawczego.
9. W przypadku, gdy w czasie trwania kadencji liczba członków Zarządu stanie się mniejsza, niż określona przez statut minimalna liczbę członków tego organu, Rada Izby dokona uzupełnienia jego składu.

Walne Zebranie Członków Izby

§ 21.

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Izby.
2. Walne Zebranie tworzą wszyscy członkowie Izby.
3. Każdy członek Izby posiada na Walnym Zebraniu jeden głos.
4. Walne Zebranie może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
5. Zwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd Izby – co cztery lata jako Zebranie Sprawozdawczo-Wyborcze, a co roku w pozostałych latach jako Zebranie Sprawozdawcze – nie później niż do końca drugiego kwartału danego roku.
6. Rokiem sprawozdawczym oraz rokiem obrachunkowym Izby jest rok kalendarzowy.
7. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Izby może zostać zwołane w każdym czasie przez Zarząd Izby:
 - a) z własnej inicjatywy;
 - b) na podstawie pisemnego wniosku 1/5 liczby członków Izby;
 - c) na wniosek Rady Izby;przy czym w przypadkach określonych w punktach b) i c) w terminie nie dłuższym niż sześć tygodni od wpłynięcia wniosku.
8. Zarząd Izby zawiadamia członków SIPH o miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zebrania, przy czym w zawiadomieniu należy wskazać II termin Zebrania na wypadek braku quorum w I terminie. Zebranie w II terminie może się odbyć nie wcześniej niż 15 minut po I terminie. Zawiadomienia powinny być wysłane co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania za pomocą

środków komunikacji elektronicznej, o ile członek wyraził pisemną zgodę na dokonywanie doręczeń na adres elektroniczny, listem poleconym lub w inny sposób zapewniający potwierdzenie odbioru.

9. Jeżeli Zarząd nie zwoła Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Izby w przypadkach określonych w ust. 7b) i 7c), wówczas może to zrobić grupa 15 członków lub każdy członek Rady Izby.
10. Walne Zebranie obraduje na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
11. Pracami Walnego Zebrania kieruje Przewodniczący wybierany każdorazowo na początku obrad w głosowaniu jawnym.
12. Przewodniczący udziela głosu w trakcie Walnego Zebrania. Jest również uprawniony do jego odebrania. Przewodniczącym może być wyłącznie członek Izby.
13. Zwyczajne i nadzwyczajne Walne Zebranie jest zdolne do podejmowania uchwał w sprawach objętych porządkiem obrad przy obecności co najmniej połowy członków w pierwszym terminie i bez względu na liczbę obecnych w drugim terminie.
14. Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów.
15. Zaplanowany porządek obrad Walne Zebranie Członków Izby zatwierdza w formie uchwały.
16. Porządek obrad może w toku obrad zostać przez Walne Zebranie Członków Izby zmieniony lub rozszerzony uchwałą podjętą większością 3/4 głosów.
17. Członek Izby (w tym także reprezentant osoby prawnej) może udzielić pełnomocnictwa do głosowania na danym Walnym Zebraniu wyłącznie innemu członkowi Izby. Pełnomocnictwo takie wymaga formy pisemnej.
18. W Walnym Zebraniu mogą brać udział goście zaproszeni przez Zarząd lub Radę Izby.

§ 22.

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków Izby należy:

1. Wybór i odwoływanie członków Rady Izby.
2. Uchwalanie zmian Statutu.
3. Ustalanie wysokości składek członkowskich i wpisowego.
4. Rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu i Rady Izby oraz udzielanie absolutorium członkom Zarządu i Rady Izby za okres objęty sprawozdaniem.
5. Uchwalanie programów i kierunków działania Izby oraz ocena ich realizacji.
6. Podejmowanie uchwał w przedmiocie udzielenia Zarządowi zgody na nabycie oraz zbycie nieruchomości.
7. Ustalanie zasad wynagradzania członków pozostałych organów Izby.
8. Podjęcie uchwały w sprawie rozwiązywania Izby.

§ 23.

1. Walne Zebranie Członków Izby może zająć się każdą sprawą dotyczącą spraw Izby, a w szczególności kwestiami odmowy przyjęcia w poczet członków Izby oraz skreślenia albo wykluczenia z listy członków Izby.
2. Jeżeli dana sprawa nie została ujęta w zaplanowanym porządku obrad Walnego Zebrania, wówczas konieczne jest jego rozszerzenie zgodnie z postanowieniami Statutu.

Rada Izby

§ 24.

1. Rada Izby liczy od pięciu do dziewięciu członków wybieranych przez Walne Zebranie spośród członków Izby w wyborach tajnych.

2. Pierwsze po wyborach posiedzenie Rady Izby zwołuje, otwiera i prowadzi do momentu ukonstytuowania się Rady Izby Przewodniczący ostatniego Walnego Zebrania.
3. Rada Izby konstituuje się na swoim pierwszym posiedzeniu wybierając ze swojego składu Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego. Rada Izby może wyznaczyć ze swego grona również Sekretarza. W trakcie kadencji możliwe jest dokonywanie przez Radę Izby zmian w tym zakresie.
4. Rada Izby działa w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin.
5. Przewodniczący Rady Izby bądź w jego zastępstwie Wiceprzewodniczący, przewodniczy posiedzeniom i pracom Rady Izby.
6. Wygaśnięcie mandatu członka Rady Izby następuje w przypadku:
 - a) śmierci członka Rady;
 - b) ustania członkostwa w Izbie;
 - c) utraty statusu reprezentanta przedsiębiorcy będącego osobą prawną;
 - d) rezygnacji;
 - e) odwołania przez Walne Zebranie.

§ 25.

1. Posiedzenia Rady Izby zwołuje jej Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący, a w ich zastępstwie dowolny członek:
 - a) z własnej inicjatywy;
 - b) na wniosek Zarządu;
 - c) na wniosek co najmniej trzech członków Rady Izby.
2. Uchwały Rady Izby mogą być powzięte, jeżeli wszyscy jej członkowie zostali prawidłowo zawiadomieni o posiedzeniu.
3. Do ważności uchwał Rady Izby konieczna jest obecność co najmniej połowy liczby jej członków przy głosowaniu.

§ 26.

Do kompetencji Rady Izby należy:

1. Powoływanie i odwoływanie członków Zarządu.
2. Opiniowanie bieżącej działalności Izby, w tym strategicznych dokumentów przedkładanych przez Zarząd.
3. Opiniowanie planowanych kierunków działania opracowanych przez Zarząd.
4. Zgłaszanie propozycji i inicjatyw w zakresie realizowanych przez Izbę działań statutowych i działań o charakterze komercyjnym.
5. Przeprowadzanie bieżących i rocznych kontroli całokształtu działalności Izby, a zwłaszcza jej gospodarki finansowej.
6. Składanie Walnemu Zebraniu wniosków o udzielenie absolutorium członkom Zarządu.
7. Składanie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zebraniu.
8. Badanie i opiniowanie sprawozdań finansowych Izby.
9. Wnioskowanie do Walnego Zebrania w przedmiocie zatwierdzenia sprawozdań finansowych.
10. Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w sprawach odmowy nadania członkostwa, wykluczenia, wykreślenia z powodu nieopłacania składek i zawieszenia członkostwa w Izbie.
11. Wnioskowanie do Walnego Zebrania w sprawach dotyczących honorowego członkostwa.
12. Wyrażanie zgody na zaciąganie przez Zarząd Izby zobowiązań o wartości przekraczającej jednorazowo 20.000 zł.
13. Wspieranie działań na rzecz popularyzacji idei Izby wśród niezrzeszonych podmiotów gospodarczych i pozyskiwania nowych kandydatów na członków Izby.

14. Podejmowanie uchwał w innych sprawach należących do kompetencji Rady na podstawie postanowień Statutu.

Zarząd Izby

§ 27.

1. Zarząd Izby liczy od trzech do pięciu członków wybieranych przez Radę Izby spośród członków Izby.
2. Pierwsze po wyborach posiedzenie Zarządu zwołuje, otwiera i prowadzi do momentu ukonstytuowania się Zarządu Przewodniczący ostatniego Walnego Zebrania.
3. Zarząd konstituuje się na swoim pierwszym posiedzeniu wybierając ze swego grona Prezesa Izby i Wiceprezesa Izby. Zarząd może wyznaczyć ze swego grona również Sekretarza i/lub Skarbnika. W trakcie kadencji możliwe jest dokonywanie przez Zarząd zmian w tym zakresie.
4. Zarząd działa w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin.
5. Wygaśnięcie mandatu członka Zarządu Izby następuje w przypadku:
 - a) śmierci członka Zarządu;
 - b) ustania członkostwa w Izbie;
 - c) utraty statusu reprezentanta przedsiębiorcy będącego osobą prawną;
 - d) rezygnacji;
 - e) odwołania przez Radę Izby.

§ 28.

Do kompetencji i uprawnień Zarządu Izby należą wszystkie sprawy nie zastrzeżone dla innych organów Izby, a w szczególności:

1. Prowadzenie spraw Izby i jej reprezentacja na zewnątrz.
2. Realizacja celów i zadań statutowych Izby.
3. Określanie celów strategicznych Izby, opracowywanie planów i kierunków działania Izby oraz prognoz budżetowych.
4. Zapewnienie sprawnego funkcjonowania Izby.
5. Określanie zasad dotyczących opłacania wpisowego i składek członkowskich.
6. Prowadzenie gospodarki finansowej Izby.
7. Prowadzenie działalności gospodarczej Izby oraz określenie jej zakresu.
8. Zarządzanie majątkiem Izby.
9. Wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków Izby i Rady Izby.
10. Określanie zakresu i form współpracy z innymi organizacjami.
11. Podejmowanie w pierwszej instancji uchwał w sprawach członkostwa, wykluczenia, wykreślenia i zawieszenia członkostwa w Izbie.
12. Składanie sprawozdań z działalności Zarządu Izby.
13. Powoływanie i odwoływanie ekspertów Izby i zespołu eksperckich oraz ustalanie zasad ich działania.
14. Podejmowanie działań na rzecz popularyzacji idei Izby wśród niezrzeszonych podmiotów gospodarczych i pozyskiwania nowych kandydatów na członków Izby.
15. Podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych organów Izby.

§ 29.

Do składania oświadczeń woli w imieniu Izby i do jej reprezentacji wobec innych podmiotów uprawnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie.

§ 30.

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Izby, a w jego zastępstwie Wiceprezes Izby, przy czym pierwsze po wyborach posiedzenie Zarządu zwołuje, otwiera i prowadzi do momentu ukonstytuowania się Zarządu Przewodniczący ostatniego Walnego Zebrania.
2. Posiedzeniom oraz pracom Zarządu przewodniczy Prezes Izby, a w jego zastępstwie Wiceprezes Izby. W razie nieobecności Prezesa Izby i Wiceprezesa Izby posiedzeniom oraz pracom Zarządu przewodniczy najstarszy wiekiem obecny członek Zarządu.
3. Uchwały Zarządu mogą zostać prawidłowo powzięte, jeżeli wszyscy jego członkowie zostali prawidłowo zawiadomieni o posiedzeniu.
4. Do ważności uchwał Zarządu Izby konieczna jest obecność co najmniej połowy liczby członków Zarządu przy głosowaniu.
5. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za pełnione funkcje, stosownie do uchwały Walnego Zebrania.

§ 31.

1. Zarząd Izby jest uprawniony do podjęcia decyzji w przedmiocie wykluczenia członka Izby, przy czym podstawą takiej decyzji może być okoliczność, iż członek ten w sposób istotny narusza postanowienia Statutu lub uchwał władz Izby, bądź nie wywiązuje się należycie z obowiązków w zakresie opłacania składek członkowskich.
2. W przypadku zaległości w opłacaniu składek warunkiem podjęcia przez Zarząd Izby uchwały wykluczającej członka jest jego uprzednie pisemne wezwanie do uregulowania zaległych składek. Uchwała wykluczająca może zostać podjęta, jeśli po upływie 30 dni od otrzymania wezwania przez członka zaległości nie zostały uregulowane.
3. W uzasadnionych przypadkach Zarząd może podjąć uchwałę w przedmiocie zwolnienia danego członka z obowiązku opłacenia składek w części albo w całości z dokładnym wskazaniem okresu tego zwolnienia, przy czym zwolnienie może dotyczyć zarówno zaległych, jak i przyszłych składek członkowskich.
4. Przed podjęciem uchwały w przedmiocie zwolnienia danego członka z obowiązku opłacenia składek Zarząd zwraca się o opinię do Rady Izby, przedstawiając projektowaną treść uchwały wraz z uzasadnieniem.
5. Rada Izby wydaje opinię i przekazuje ją Zarządowi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od otrzymania projektowanej treści uchwały Zarządu wraz z uzasadnieniem.

§ 32.

1. Dla obsługi administracyjnej i prowadzenia bieżącej działalności Izby Zarząd może utworzyć Biuro Izby, określając w uchwale jego organizację i zakres działania.
2. Zarząd zatrudnia pracowników Biura Izby, koordynuje ich działania, a także wykonuje wobec nich inne czynności z zakresu prawa pracy.

Sąd Koleżeński

§ 33.

1. Sąd Koleżeński jest organem powoływanym uchwałą Rady Izby spośród członków Izby celem zajęcia się konkretną sprawą, w szczególności związaną z nieprzestrzeganiem przez członków postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz Izby, a także rozpatrywaniem sporów i prowadzeniem mediacji między członkami Izby.

2. Sąd Koleżeński może liczyć od trzech do pięciu członków.
3. W skład Sądu Koleżeńskiego mogą wchodzić również członkowie Rady Izby i Zarządu.
4. Sąd Koleżeński wybiera ze swego grona Przewodniczącego, który kieruje jego pracami. Możliwe jest dokonanie zmiany w tym zakresie.
5. Wygaśnięcie mandatu członka Sądu Koleżeńskiego następuje w przypadku:
 - a) śmierci członka Sądu Koleżeńskiego;
 - b) ustania członkostwa w Izbie;
 - c) utraty statusu reprezentanta przedsiębiorcy będącego osobą prawną;
 - d) rezygnacji;
 - e) odwołania przez Radę Izby.
6. Rada Izby w razie wygaśnięcia mandatu członka Sądu Koleżeńskiego może w każdym czasie uzupełnić jego skład.

§ 34.

1. Postępowanie przed Sądem Koleżeńskim toczy się przy zapewnieniu zainteresowanemu prawa do składania wyjaśnień, a także z poszanowaniem godności i równości stron.
2. Sąd Koleżeński, jeżeli uzna to za uzasadnione, może orzec karę upomnienia albo nagany, zawieszenia w prawach członka Izby na okres od dwóch do sześciu miesięcy, bądź umorzyć postępowanie.
3. Sąd Koleżeński może też wnioskować do Zarządu Izby o podjęcie uchwały w przedmiocie wykluczenia z listy członków Izby. Jeżeli Zarząd podejmie uchwałę zgodną z wnioskiem Sądu Koleżeńskiego, wówczas stosuje się § 17 Statutu.
4. Zainteresowany w terminie dwóch tygodni od otrzymania orzeczenia Sądu Koleżeńskiego może wnieść odwołanie do Rady Izby.
5. Rada Izby – po wysłuchaniu zainteresowanego (jeżeli się stawi) – rozstrzyga sprawę w terminie do 30 dni od złożenia odwołania w ten sposób, że może oddalić odwołanie albo podjąć uchwałę o zmianie (w zakresie zastosowanej kary) albo uchyleniu orzeczenia Sądu Koleżeńskiego.
6. Kara orzeczona przez Sąd Koleżeński staje się skuteczna dopiero po wyczerpaniu procedury odwoławczej.

§ 35.

1. Gdy Sąd Koleżeński zakończy swoje działania w zakresie konkretnej sprawy powierzonej mu przez Radę Izby, wówczas składa Radzie Izby i Zarządowi Izby sprawozdanie ze swoich działań w tej kwestii.
2. Zatwierdzenie tego sprawozdania przez Radę Izby kończy działalność Sądu Koleżeńskiego w składzie powołanym do zajęcia się konkretną sprawą.
3. Jeżeli Rada Izby uzna jednak za właściwe, aby Sąd Koleżeński w ramach konkretnej sprawy podjął jeszcze dalsze działania, wówczas wskazuje je w stosownej uchwale skierowanej do Sądu Koleżeńskiego, a po otrzymaniu takiej uchwały Sąd Koleżeński działa dalej celem realizacji wskazań Rady Izby.

§ 36.

1. Rada Izby może uchwalić regulamin prac Sądu Koleżeńskiego.
2. Regulamin prac Sądu Koleżeńskiego znajduje zastosowanie do każdorazowo powołanego składu tego organu.

Rozdział V

GOSPODARKA FINANSOWA, MAJĄTEK I FUNDUSZE IZBY

§ 37.

Majątek Izby stanowią nieruchomości, ruchomości, inne prawa majątkowe i środki finansowe, które pochodzą z następujących źródeł:

1. Wpływy z tytułu opłacania przez członków Izby wpisowego i składek członkowskich.
2. Dochody z działalności gospodarczej.
3. Dochody za korzystanie z odpłatnych świadczeń Izby.
4. Darowizny, dotacje, subwencje, spadki i zapisy.
5. Dochody z nieruchomości i ruchomości należących do Izby lub przez nią użytkowanych.
6. Wpływy z tytułu dobrowolnych składek na fundusze celowe, które Izba może tworzyć.
7. Inne wpływy.

§ 38.

1. Izba może prowadzić działalność gospodarczą.
2. Dochody uzyskiwane z działalności gospodarczej, a także z majątku Izby, służą realizacji celów statutowych i nie mogą być przeznaczone do podziału między członków Izby.

§ 39.

Izba realizuje swoje cele statutowe poprzez działalność nieodpłatną i/lub działalność odpłatną w poniższym zakresie:

1. Działania wspomagające rozwój gospodarczy, w tym PKD 94.99.Z, 94.11.Z, 82.30.Z, 63.99.Z:
 - 1.1. Występowanie do organów władzy administracji państwowej oraz samorządowej, organizacji społecznych i gospodarczych w celu tworzenia warunków i podstaw prawnych dla prowadzenia działalności gospodarczej przez członków Izby;
 - 1.2. Uczestnictwo w konsultacjach, delegowanie swoich przedstawicieli do organów doradczych władzy i administracji państwowej oraz samorządowej;
 - 1.3. Współuczestnictwo w realizacji przedsięwzięć o istotnym znaczeniu dla regionu i członków Izby;
 - 1.4. Współpracę i wymianę doświadczeń z krajowymi i zagranicznymi izbami przemysłowo-handlowymi i innymi organizacjami samorządowymi zrzeszającymi podmioty prowadzące działalność gospodarczą,
 - 1.5. Aktywne współdziałanie w utworzeniu banku podmiotów gospodarczych działających na obszarze Izby;
 - 1.6. Urządzanie i prowadzenie, wystaw, targów, pokazów, konkursów i innych imprez mających na celu promocję podmiotów gospodarczych w kraju i zagranicą, jak również organizowanie udziału członków i podmiotów gospodarczych w takich działaniach;
 - 1.7. Zjednywanie rynków zagranicznych dla eksportu wyrobów i usług członków Izby oraz pozyskiwanie zagranicznych partnerów do kooperacji produkcyjnej, technologicznej i finansowej;
 - 1.8. Ogłaszanie zbioru zasad i zwyczajów kupieckich oraz stosowanie środków statutowych w celu ich przestrzegania.
2. Prowadzenie działalności wydawniczej:
 - 2.1. Wydawanie książek – PKD 58.11.Z;

- 2.2. Wydawanie gazet – PKD 58.13.Z;
- 2.3. Wydawanie czasopism i wydawnictw periodycznych – PKD 58.14.Z;
- 2.4. Działalność wydawnicza pozostała – PKD 58.19.Z;
- 2.5. Wydawanie wykazów oraz list – PKD 58.12.Z.
3. Organizowanie działalności szkoleniowej – PKD 85.60.Z ,85.59.B.
4. Tworzenie i prowadzenie systemów informacji gospodarczej, badanie rynków – PKD 73.20.Z, 63.99.Z.
5. Wykonywanie zadań w zakresie współpracy z zagranicą – PKD 84.21.Z.
6. Organizowanie i udzielanie pomocy organizacyjnej i doradczo-konsultacyjnej – PKD 70.22.Z, 70.21.Z, 74.90.Z.
7. Wykonywanie innych zadań, m.in. powierzonych Izbie na jej wniosek lub za jej zgodą przez Radę Ministrów – PKD 93.05.Z.
8. Działalność reklamowa – PKD 73.12.A,73.12.B.73.12.C, 73.12.D.
9. Działalność związana z tłumaczeniami i usługami sekretarskimi – PKD 74.30.Z, 82.11.2.
10. Działalność związaną z mechanizmami rynku pracy i aktywnymi formami przeciwdziałania bezrobociu – PKD 78.10.Z.
11. Działalność społeczną – PKD 88.99.Z.
12. Działalność integracyjną – PKD 93.29.Z.

Rozdział VI

PRZYPISY KOŃCOWE

§ 40.

1. Uchwały w sprawie rozwiązania Izby oraz zmian treści Statutu podejmuje Walne Zebranie większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków Izby uprawnionych do głosowania.
2. Wskazane wyżej uchwały mogą być przedmiotem obrad Walnego Zebrania Członków Izby oraz głosowań wyłącznie wtedy, gdy sprawy te zostaną umieszczone w porządku obrad. Do zawiadomienia o Walnym Zebraniu należy załączyć projekty proponowanych zmian w treści Statutu.
3. W uchwale o rozwiązaniu Izby Walne Zebranie ustala tryb i termin likwidacji oraz powołuje likwidatora, który przeprowadza likwidację.
4. Po uregulowaniu zobowiązań Izby i pokryciu kosztów jej likwidacji, pozostały majątek przeznaczony zostanie na cele społeczne określone w uchwale o rozwiązaniu Izby.

Tekst jednolity Statutu SIB uchwalony przez Walne Zebranie w dniu 6 lutego 2025 r. Statut wchodzi w życie w momencie jego uchwalenia.